



Best Practice Highlight

EFFIZIENTE RECHNUNGSVERARBEITUNG MIT DEM DMS VON DOXX-ON SYSTEMS

Wie die Fürniss GmbH papierbasierte Prozesse digitalisierte und ihre Wettbewerbsfähigkeit stärkte

Ausgangssituation

- Dezentrale Ablage von Dokumenten (Papier & Digital)
- Lange Bearbeitungszeiten und hoher Verwaltungsaufwand
- Erhöhter Handlungsdruck durch Homeoffice-Anforderungen
- Historisch gewachsene, zeitintensive Abläufe

Lösung & Umsetzung mit dem DMS

- Durchführung eines intensiven Strategie-Workshops
- Anbindung an DATEV und das ERP-System „Fullsystem“
- Vollautomatisches Auslesen von Rechnungsdaten (Belegerkennung)
- Etablierung digitaler Workflows und E-Akten

Ergebnisse & Mehrwert

- Spürbar kürzere Durchlauf- und Bearbeitungszeiten
- Vollständige Integration der Buchhaltung in die digitalen Prozesse
- Massive Einsparung von Verbrauchsmaterial (Stilllegung von 2 Druckern)
- Standortsicheres Arbeiten im Homeoffice ohne Informationsverlust

BEST PRACTICE HIGHLIGHT

Effiziente Rechnungsverarbeitung mit dem DMS von doxx-on systems

Wie die Fürniss GmbH ihre Abläufe digitalisiert, automatisiert und dadurch die interne Zusammenarbeit spürbar verbessert hat.

Projektüberblick

Um auch in Zukunft wettbewerbsfähig zu bleiben, entschied sich die Fürniss GmbH, die Digitalisierung im Unternehmen massiv voranzutreiben. Schnelle Lieferzeiten erfordern schnelle Prozesse im Hintergrund – ein Ziel, das durch die papierbasierte, dezentrale Ablage zunehmend gefährdet war. Ziel des Projekts war die Schaffung eines zentralen, rechtssicheren Archivs und die Optimierung der abteilungsübergreifenden Workflows.

Kunde

Die Fürniss GmbH aus Linkenheim-Hochstetten ist seit über 30 Jahren Spezialist für Verbindungselemente nach US- und britischen Normen. Als wichtiger Partner für Branchen wie Automotive, Luftfahrt und Maschinenbau lagert der Mittelständler rund 60.000 verschiedene Elemente und steht für höchste Qualität und Lieferzuverlässigkeit.

Interview: Diese Case Study basiert auf den Projektergebnissen und Aussagen von **Peter Demuth**, Sales Manager und DMS-Projektverantwortlicher bei der Fürniss GmbH.



AUSGANGSSITUATION & SCHMERZPUNKTE

Ausgangssituation:


Die bisherige dezentrale Ablage und manuelle Prozesse führten bei der Fürniss GmbH zu langen Bearbeitungszeiten. Besonders die Corona-bedingte Arbeit im Homeoffice machte deutlich, dass die historisch gewachsenen Papier-Abläufe nicht mehr zeitgemäß waren und die Effizienz bremsen.

Herausforderungen

- ✘ Dezentrale, unübersichtliche Dokumentenablage
- ✘ Hoher administrativer Aufwand für die Archivierung
- ✘ Erschwerter Zugriff aus dem Homeoffice
- ✘ Lange Kommunikationswege zwischen den Abteilungen

„Uns war es wichtig, ein individuell auf unsere Bedürfnisse angepasstes DMS zu erhalten. Dank des ausführlichen Workshops im Vorfeld haben wir genau das bekommen.“

— **Peter Demuth**, Projektverantwortlicher



WARUM DOXX-ON SYSTEMS ?







Bei der Suche nach dem richtigen Partner war für die Fürniss GmbH die Mischung aus technischer Exzellenz und regionaler Nähe entscheidend. Das System musste sich zu 100 % an die bestehenden Prozesse anpassen, nicht umgekehrt.

7 Gute Gründe für doxx-on systems





- ✓ **Intensive Beratung:** Der eintägige Workshop schuf ein verbindliches Pflichtenheft und maximale Klarheit.
- ✓ **Nahtlose Integration:** Die Anbindung an DATEV und „Fullsystem“ funktionierte reibungslos.
- ✓ **Ganzheitlicher Ansatz:** Von der Analyse bis zur fertigen Schnittstellenanbindung.
- ✓ **Verbindliche Projektbasis:** Der Workshop und das resultierende Pflichtenheft boten volle Planungssicherheit.
- ✓ **Umfangreiches Serviceangebot:** Von der ersten Analyse bis zum Go-Live fühlte sich das Team exzellent betreut.
- ✓ **Automatisierungspotenzial:** Die integrierte Belegerkennung reduziert manuelle Fehlerquellen massiv.
- ✓ **Revisionsicherheit:** Alle Dokumente werden revisionssicher archiviert und sind sekundenschnell auffindbar.

UMSETZUNG & ERGEBNISSE

Projektlauf

-  **System-Anbindung:** Automatische Zuordnung von Dokumenten durch Anbindung an DATEV und die Warenwirtschaft „Fullsystem“.
-  **Belegerkennung:** Vollautomatisches Auslesen von Rechnungsdaten macht manuelles Abtippen überflüssig.
-  **Digitale Workflows:** Digitaler Eingangsrechnungsprozess mit automatischer Vorkontierung und Freigabeüberwachung.
-  **Revisionssicherheit:** Schnelles Finden digitalisierter Belege über Filter und Volltextsuche im sicheren Archiv.
-  **Dokumenten-Verknüpfung:** Übersichtliche Darstellung aller zusammengehörigen Belege (z.B. Bestellung, Lieferschein, Rechnung) via Bestellnummer.
-  **E-Akten:** Digitale Abbildung von Akten zur Vermeidung von Kopien und Notiz-Verlusten.

Ergebnisse im Überblick

-  **Bessere Übersicht:** Sofortige Transparenz über alle laufenden Prozesse.
-  **Team-Integration:** Die Buchhaltung ist nun voll in die digitalen Workflows integriert.
-  **Flexibilität:** Arbeiten im Homeoffice ist nun nahezu identisch zum Büroalltag möglich.
-  **Nachhaltigkeit:** Deutliche Reduktion von Papier und Toner sowie Stilllegung von zwei Druckern.

Fürniss GmbH
Zollschrauben und mehr ...



Gewerberring 2A
76351 Linkenheim-
Hochstetten

Großhandelsgerwerbe

www.fuerniss.de

Fazit & Ausblick

Das Projekt bei der Fürniss GmbH zeigt, wie Digitalisierung den Teamgedanken stärken kann. Durch die Einsparung von Verbrauchsmaterialien und die Optimierung der Durchlaufzeiten ist das Unternehmen optimal für die Zukunft aufgestellt. Peter Demuth und sein Team haben bewiesen, dass ein strukturiertes DMS die Basis für modernes Arbeiten im Mittelstand ist.

Sie möchten ebenfalls Ihre Dokumentenprozesse digitalisieren & Ihren Verwaltungsaufwand reduzieren?
Wir beraten Sie gerne:

+49 7243 2000 733

info@doxx-on.de

www.doxx-on.de