



Best Practice Highlight

EFFIZIENTE DOKUMENTENPROZESSE MIT DEM DMS VON DOXX-ON SYSTEMS

Wie roda Licht- und Lufttechnik GmbH papierbasierte Abläufe digitalisierte und Prozesse optimierte

Ausgangssituation

- Papierbasierte Abläufe in Buchhaltung & Verwaltung
- Hoher manueller Aufwand für Ablage, Suche und Freigaben
- Fehlende Transparenz über Bearbeitungsstatus
- Lange Durchlaufzeiten & Abhängigkeit von Einzelpersonen
- Schwierige Nachvollziehbarkeit im Prüf- und Freigabeprozess
- Skepsis gegenüber digitalen Lösungen im Team

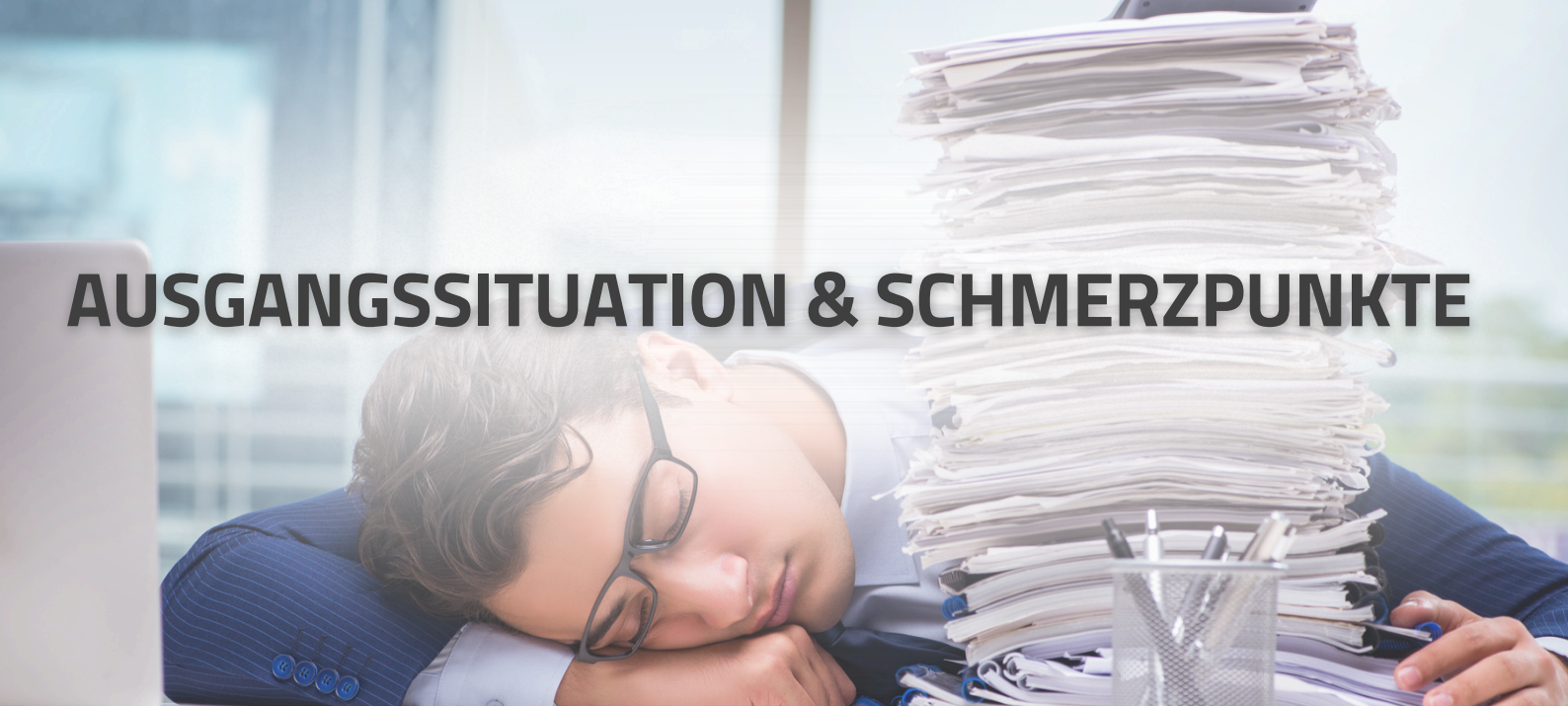
Lösung & Umsetzung mit dem DMS

- Einführung des Starke-DMS als zentrale Plattform
- Integration verschiedener Dokumentenarten über alle Fachbereiche hinweg
- Strukturierte Ablage und schnelle Wiederauffindbarkeit von Dokumenten
- Einrichtung digitaler Workflows zur automatisierten Weiterleitung und Freigabe
- Schulung der Mitarbeitenden für eine reibungslose Umstellung auf digitale Prozesse
- Migration bestehender Papier- und PDF-Archive in das neue DMS
- Implementierung benutzerfreundlicher Such- und Zugriffsstrukturen
- Laufende Betreuung und Systemanpassung durch doxx-on systems

Ergebnisse & Mehrwert

- 100 % papierlose Dokumentenprozesse
- Über 22 aktive DMS-Lizenzen im Einsatz
- Mehr als 5.000 Dokumente pro Monat digital verarbeitet
- Deutlich schnellere Freigaben & kürzere Bearbeitungszeiten
- Transparente, nachvollziehbare Abläufe in allen Abteilungen
- Standortübergreifendes Arbeiten ohne Medienbrüche
- Spürbare Entlastung und höhere Zufriedenheit im Team

AUSGANGSSITUATION & SCHMERZPUNKTE



Ausgangssituation:

Vor Projektstart wurden alle Dokumente bei roda **manuell** bearbeitet, verteilt und archiviert. Papierstapel, **fehlende Transparenz** und **lange Durchlaufzeiten** prägten den Arbeitsalltag. Besonders herausfordernd war die mentale Umstellung – langjährige Mitarbeitende mussten von den Vorteilen digitaler Prozesse überzeugt werden.

Herausforderungen

- ✘ Papierbasierte Abläufe mit hohem manuellem Aufwand
- ✘ Lange Freigabe- und Suchzeiten
- ✘ Fehlende Transparenz im Dokumentenstatus
- ✘ Aufwändige Archivierung & Nachvollziehbarkeit
- ✘ Kein ortsunabhängiger Zugriff

„Wir mussten langjährige Mitarbeiter erst davon überzeugen, dass man eine Rechnung nicht mehr ausdrucken und abheften muss.“

– **Alexander Dreher**,
Geschäftsführer roda Licht- und Lufttechnik GmbH

Interview: Diese Case Study basiert auf einem Interview mit **Alexander Dreher**, Geschäftsführer & Projektverantwortlicher Digitalisierung der roda Licht- und Lufttechnik GmbH

WARUM DOXX-ON SYSTEMS ?

Die Entscheidung fiel **bewusst** auf doxx-on systems – nicht nur wegen der stabilen DMS-Lösung, sondern vor allem wegen der **partnerschaftlichen Zusammenarbeit**.

Alexander Dreher kannte das Starke-DMS bereits aus früheren Projekten und schätzte besonders **die Kompetenz und Praxisnähe** des doxx-on Teams.

7 Gute Gründe für doxx-on systems

- ✓ **Praxisorientierte Einführung & Schulung**
Die Einführung des DMS erfolgte praxisnah, verständlich – unabhängig von IT-Vorkenntnissen.
- ✓ **Schnelle Reaktionszeiten & direkter Support**
Kurze Wege, schnelle Antworten: das doxx-on-Team stand stets unmittelbar zur Verfügung – ohne lange Wartezeiten oder komplizierte Eskalationsstufen.
- ✓ **Langjährige Erfahrung mit dem Starke-DMS:** tiefes technisches Know-how und jahrelange Projekterfahrung mit dem Starke-DMS – ein Garant für eine stabile und zukunftsfähige Lösung.
- ✓ **Menschlichkeit, Transparenz & Vertrauen:** ehrliche Kommunikation, transparente Entscheidungen und das Gefühl, als Kunde ernst genommen und verstanden zu werden.
- ✓ **Persönliche, partnerschaftliche Zusammenarbeit** offene, vertrauensvolle Kommunikation und einem echten Miteinander auf Augenhöhe – kein Standardprojekt, sondern eine individuelle Partnerschaft.
- ✓ **Flexibilität bei individuellen Anforderungen**
ein Konzept, das sich exakt an roda's Prozesse und Strukturen anpasste – vom Workflow bis zur Benutzeroberfläche.
- ✓ **Hohe Stabilität & Zuverlässigkeit der Lösung**
stabil, sicher und performantes System – selbst bei mehreren Tausend Dokumenten / Monat -> reibungslose Abläufe im Arbeitsalltag.

„Für mich war die Zusammenarbeit mit Herrn Grobecker ausschlaggebend — mit ihm hätte ich das Projekt jederzeit umgesetzt, unabhängig vom Unternehmen.“

– **Alexander Dreher**, Geschäftsführer roda Licht- und Lufttechnik GmbH

LÖSUNG & UMSETZUNG








Das Projekt startete im Oktober 2022 mit der **Digitalisierung der Finanzbuchhaltung**.

Eingangs- und Ausgangsrechnungen, Kontoauszüge und Belege wurden schrittweise in das DMS überführt.

Nach erfolgreicher Einführung folgten weitere Abteilungen – darunter Auftragsbearbeitung, Lieferscheine und E-Mail-Archivierung.



Projektablauf

-  **Schnelle Implementierung:**
Bereits nach wenigen Wochen lief das DMS-System stabil im Echtbetrieb – startend in der Finanzbuchhaltung.
-  **Strukturierte Einführung:**
Die Digitalisierung begann mit Eingangs- und Ausgangsrechnungen und wurde Schritt für Schritt auf weitere Dokumentenarten ausgeweitet.
-  **Digitale Freigabeprozesse:**
Alle Freigabeschritte wurden im System hinterlegt und automatisiert, wodurch Bearbeitungszeiten deutlich verkürzt wurden.
-  **Nahtlose Integration:**
Das DMS wurde problemlos in die bestehende IT-Infrastruktur eingebunden, ohne den laufenden Betrieb zu stören.
-  **Interne Verantwortung:**
Mit Alexander Dreher hatte roda einen internen Projektleiter, der sich tief ins System einarbeitete und viele Anpassungen selbst umsetzte.
-  **Kontinuierliche Optimierung:**
Nach dem Go-Live wurde das System fortlaufend weiterentwickelt – mit regelmäßigen Anpassungen und neuen Workflows.
-  **Hohe Akzeptanz im Team:**
Durch die einfache Bedienung und den sichtbaren Nutzen wurde das DMS in kurzer Zeit aktiv genutzt.

Alexander Dreher übernahm eine **zentrale Rolle**:

Er arbeitete sich tief in das System ein, passte Workflows selbstständig an und agierte als Schnittstelle zwischen den Mitarbeitenden und doxx-on systems.

So wurde das DMS nicht nur implementiert, sondern aktiv gelebt.










ERGEBNISSE & MEHRWERT

Was früher zeitaufwändig, papierbasiert und unübersichtlich war, läuft **heute digital, transparent und strukturiert**.

Durch die Einführung des DMS hat sich die Arbeitsweise bei roda grundlegend verändert – **Prozesse** wurden **automatisiert, Abläufe beschleunigt** und **Verantwortlichkeiten klar definiert**.

Ergebnisse im Überblick

-  100 % papierlose Dokumentenprozesse
-  Über 22 aktive DMS-Lizenzen im Einsatz
-  Mehr als 5000 Dokumente monatlich digital verarbeitet
-  Deutlich verkürzte Bearbeitungszeiten und schnellere Freigaben
-  Transparente, nachvollziehbare Abläufe in allen Abteilungen
-  Standortübergreifendes Arbeiten ohne Medienbrüche
-  Reduzierte Fehlerquote und höhere Mitarbeiterzufriedenheit

“Archivierungssoftwares gibt es viele – den Unterschied machen bei doxx-on systems die individuell anpassbaren Workflows & die Flexibilität.”

– Alexander Dreher



www.roda.de

Fazit & Ausblick

Mit der Einführung des DMS von doxx-on systems hat roda den **Grundstein für eine nachhaltige, digitale Zukunft** gelegt.

Das Projekt zeigt eindrucksvoll, wie **technisches Verständnis auf Kundenseite** und **partnerschaftliche Zusammenarbeit** mit einem erfahrenen Digitalisierungspartner echte Veränderung schaffen.

roda plant bereits die nächsten Schritte:

mehr Automatisierung, weniger manuelle Abläufe und die **Integration zusätzlicher Module**.

So wird die Digitalisierung im Unternehmen konsequent weitergeführt – **praxisnah, effizient und zukunftsorientiert**.

Sie möchten ebenfalls Ihre Dokumentenprozesse digitalisieren & Ihren Verwaltungsaufwand reduzieren?
Wir beraten Sie gerne:

+49 7243 2000 733

info@doxx-on.de

www.doxx-on.de